**Regulamin rekrutacji uczniów – absolwentów 8-letniej szkoły podstawowej do klas pierwszych 5–letniego Technikum i 3-letniej Branżowej Szkoły I Stopnia**

**w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego im. Ignacego Łyskowskiego**

**w Grubnie na rok szkolny 2025/2026**

**§ 1**

**Warunki i kryteria rekrutacji.**

* O przyjęcie do klas pierwszych 5-letniego Technikum i 3-letniej Branżowej Szkoły I stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
* posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
* posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
* **w przypadku kandydatów, którzy chcą się kształcić w zawodach: technik rolnik, technik architektury krajobrazu, mechanik – operator pojazdów i maszyn rolniczych, wymagane jest dodatkowo orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem silnikowym, wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie (podstawa programowa kształcenia w tych zawodach przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym).**
* **W przypadku większej liczby kandydatów**, **niż liczba wolnych miejsc w szkole**, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria, uwzględniające liczbę punktów za:
* wyniki egzaminu ósmoklasisty,
* wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału,
* świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
* szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, tzn.:
* uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty, albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
* osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
* W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
* W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub **jeżeli** po jego zakończeniu **szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami**, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
* wielodzietność rodziny kandydata,
* niepełnosprawność kandydata,
* niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
* niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
* niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
* samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
* objęcie kandydata pieczą zastępczą.
* Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty, przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej w pierwszej kolejności.
* Laureaci i finaliści konkursów organizowanych lub współorganizowanych przez Kuratora Oświaty oraz olimpiad ogólnopolskich przedstawiają w szkole zaświadczenie wydane odpowiednio przez kuratora lub organizatora olimpiady.
* Osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym, a także działalność wykonywana w ramach wolontariatu, kandydaci dokumentują przedstawiając w szkole oryginał/kopię dyplomu lub zaświadczenia, wystawionego przez odpowiednią instytucję lub organizację.
* Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, **dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające**.
* Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza przewodniczącego komisji.
* **Do zadań komisji należy:**
* weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
* ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
* ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
* sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
* W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/opiekun kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
* Uzasadnienie, zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, sporządza się w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.
* Rodzic/opiekun kandydata lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

**§ 2**

**Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnymi**

1. Liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata do klasy pierwszej 5-letniego technikum i 3-letniej branżowej szkoły I stopnia w procesie rekrutacji wynosi **200**, w tym:

* **za wyniki egzaminu ósmoklasisty** **– maksymalnie 100 pkt.:**

|  |  |
| --- | --- |
| wynik z języka polskiego | 100% x 0,35 = 35 pkt. |
| wynik z matematyki | 100% x 0,35 = 35 pkt. |
| wynik z języka obcego nowożytnego | 100% x 0,3 = 30 pkt. |

* **za świadectwo – maksymalnie 100 pkt.:**

|  |  |
| --- | --- |
| świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem | 7 pkt. |
| ocena z języka polskiego(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| ocena z matematyki(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| ocena z I przedmiotu(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| ocena z II przedmiotu(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| szczególne osiągnięcia | 18 pkt. |
| aktywność na rzecz innych(wolontariat) | 3 pkt. |

* **punktacja za oceny na świadectwie z przedmiotów branych pod uwagę przy rekrutacji:**
* celujący - 18 pkt.
* bardzo dobry - 17 pkt.
* dobry – 14 pkt.
* dostateczny – 8 pkt.
* dopuszczający – 2 pkt.
* **punktacja za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:**
* uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanych przez kuratora oświaty:

 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.

 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

* uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7pkt.

 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 pkt.

 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 pkt.

* uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

 - międzynarodowym – 4 pkt.

 - krajowym – 3 pkt.

 - wojewódzkim – 2 pkt.

 - powiatowym – 1 pkt.

2. W przypadku, gdy kandydat ma wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

3. **W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty**, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, przy czym za uzyskanie z:

* **języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**
* celującym – przyznaje się po 35 pkt.
* bardzo dobrym – przyznaje się po 30 pkt.
* dobrym – przyznaje się po 25 pkt.
* dostatecznym – przyznaje się po 15 pkt.
* dopuszczającym – przyznaje się po 10 pkt.
* **Wybranego języka obcego nowożytnego, oceny wyrażonej w stopniu:**
* celującym – przyznaje się po 30 pkt.
* bardzo dobrym – przyznaje się po 25 pkt.
* dobrym – przyznaje się po 20 pkt.
* dostatecznym – przyznaje się po 10 pkt.
* dopuszczającym – przyznaje się po 5 pkt..

4. **W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty,** przelicza się odpowiednio na punkty w sposób określony w ust. 3, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

5. W przypadku mniejszej liczby kandydatów ubiegających się o przyjęcie niż liczba miejsc, którymi dysponuje szkoła, komisja rekrutacyjna może odstąpić od naliczania punktacji.

6. O przyjęciu do klasy pierwszej kandydata powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.

**§ 3**

**Informacja o językach obcych nauczanych w poszczególnych typach szkół, rozszerzeniach oraz przedmiotach branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ szkoły** | **Zawód** | **Języki obce nauczane w szkole** | **Przedmioty rozszerzone**  | **Przedmioty brane pod uwagę podczas rekrutacji** |
| **Technikum** **5-letnie** | **technik hotelarstwa** | j. angielskij. niemiecki |  geografia | **j. polski, matematyka,****j. angielski, geografia** |
| **technik żywienia i usług gastronomicz-nych** | j. angielskij. niemiecki | chemia | **j. polski, matematyka,****biologia, chemia** |
| **technik architektury krajobrazu** | j. angielskij. niemiecki | biologia | **j. polski, matematyka,****biologia, informatyka** |
| **technik mechatronik** | j. angielskij. niemiecki | język angielski | **j. polski, matematyka,****fizyka, informatyka** |
| **technik rolnik** | j. angielskij. niemiecki |  biologia  | **j. polski, matematyka,****biologia, chemia** |
| **technik grafiki i poligrafii cyfrowej** | j. angielskij. niemiecki | język angielski | **j. polski, matematyka,****informatyka,** **j. angielski** |
| **Branżowa Szkoła** **I Stopnia****3-letnia** | **kucharz** | j. angielski | - | **j. polski, matematyka,****biologia, chemia** |
| **cukiernik** | j. angielski | - | **j. polski, matematyka,****biologia, chemia** |
| **pracownik obsługi hotelowej** | j.angielski |  | **j. polski, matematyka,****j. angielski, geografia** |
|  |  |  |  |
| **mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych** | j. angielski | - | **j. polski, matematyka,****fizyka, geografia** |

**§ 4**

**Terminy postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych**

**5–letniego Technikum i 3–letniej Branżowej Szkoły I Stopnia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** |
| 1. | Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna). | od 12 maja 2025 r. (poniedziałek)do 13 czerwca 2025 r. (piątek)do godz. 15.00 |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje. | od 24 czerwca 2025 r. (wtorek)do 8 lipca 2025 r. (wtorek)do godz. 15.00 |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | do 09 lipca 2025 r. (środa) |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach. | do 14 lipca 2025 r.(poniedziałek) |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 14 lipca 2025 r. (poniedziałek)godz.12.00 |
| 6. | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie. | od 12 maja 2025 r. (poniedz.) do 16 lipca 2025 r. (środa) |
| 7. | Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły a **w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.⃰** | do 18 lipca 2025 r. (piątek)do godz. 15.00 |
| 8. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.Przeprowadzenie postępowania uzupełniającego. | 21 lipca 2025 r. (poniedziałek)godz. 12.00od 21.07.2025 r. od godz. 12:00 do 08.08.2025 r. do godz. 15:00 |
| 9. | Poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | 21 lipca 2025 r. (poniedziałek) |
| 11. | Opublikowanie przez właściwego kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych. | Do 22 lipca 2025 r. (wtorek) |
| 12. | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | Do 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 13. | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 14. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia  |
| 15. | Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły |

**§ 5**

**Wymagane dokumenty.**

1. Kandydaci – absolwenci 8-letniej szkoły podstawowej ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej 5–letniego Technikum i 3–letniej Branżowej Szkoły I Stopnia składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

* wniosek o przyjęcie do szkoły dla absolwenta szkoły podstawowej na druku wydawanym przez szkołę (do pobrania na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie),
* oryginał/kopię świadectwa ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej,
* oryginał/kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
* 2 zdjęcia (podpisane imieniem i nazwiskiem),
* **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,** wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych (skierowanie na badanie do pobrania w sekretariacie szkoły),
* **kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej w zawodzie: technik rolnik, technik architektury krajobrazu, mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych muszą złożyć dodatkowo orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,** ponieważ podstawa programowa kształcenia w tych zawodach przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym,
* opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym przez publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,
* zaświadczenie potwierdzające wymagane osiągnięcia w olimpiadach ogólnopolskich oraz konkursach organizowanych lub współorganizowanych przez Kuratora Oświaty, w przypadku braku odnotowania ich na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
* odpowiednie zaświadczenia potwierdzające wymagane osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym, w przypadku braku odnotowania ich na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
* odpowiednie zaświadczenie potwierdzające działalność w wolontariacie.

2. Do wniosku o przyjęcie do szkoły dołącza się ponadto **istotne na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** następujące dokumenty:

* oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
* orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
* oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
* dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz. 135, ze zm. 8).