**Regulamin korzystania ze stołówki Internatu Zespołu Szkół CKZ w Grubnie**

**§ 1**

**Osoby uprawnione do korzystania ze stołówki**

1. Do korzystania z posiłków w stołówce internatu uprawnieni są przede wszystkim:
2. mieszkańcy internatu – całodzienne wyżywienie,
3. uczniowie szkoły niemieszkający w internacie – tylko w zakresie obiadów.
4. Ze stołówki mogą także korzystać:
5. pracownicy szkoły (w tym także emeryci i renciści) – w zakresie obiadów,
6. osoby z zewnątrz korzystające z noclegów w internacie, uczestnicy zorganizowanych grup (wycieczek, obozów itp.),
7. osoby z zewnątrz korzystające z posiłku – tylko w zakresie obiadów.

**§ 2**

**Odpłatność za posiłki**

1. Korzystanie z posiłków w stołówce internatu jest odpłatne.
2. Wysokość opłat za wyżywienie w stołówce internatu ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Uczniowie ponoszą odpłatność za posiłki w stołówce szkolnej w wysokości równej kosztom surowca zużytego do przygotowania posiłku.
4. Opłaty za posiłki w stołówce internatu wnosi się w okresach miesięcznych do 10-tego dnia każdego miesiąca. Wyjątek stanowi miesiąc wrzesień, gdzie uczniowie przyjęci do internatu zobowiązani są przed zakwaterowaniem w nowym roku szkolnym okazać dowód wpłaty za wyżywienie.
5. Opłatę za posiłki należy wnosić na rachunek bankowy szkoły:

**BS Brodnica O/Świecie n/Wisłą**

**Oddział Operacyjny 86-200 Chełmno**

**numer konta: 37 9484 1163 2726 0753 0777 0003**

1. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia albo rodziców z całości lub części opłat za wyżywienie w przypadku:
2. szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny,
3. w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

**§ 3**

**Czas wydawania posiłków**

1. Posiłki w stołówce wydawane są w następujących godzinach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Posiłek** | **Poniedziałek-Czwartek** | **Piątek** |
| Śniadanie  | 6:30 - 7:20 | 6:30 – 7:20 |
| **Obiad** | **13:30 – 15:30** | **11:30-15:30** |
| Kolacja | 18:00 – 18:20 | **-** |

1. Obiady dla uczniów wydawane są po okazaniu kartki obiadowej na dany dzień.
2. Kartki obiadowe na kolejny miesiąc dla osób mieszkających w internacie będą do odbioru ostatniego dnia każdego miesiąca w pokoju wychowawców (pokój 224).
3. Dla uczniów korzystających z obiadów abonamentowych kartki obiadowe będą do odbioru w biurze intendenta (pokój 118) ostatniego dnia każdego miesiąca, po wcześniejszym okazaniu dowodu wpłaty na kolejny miesiąc.
4. Obiady można wykupić w formie abonamentowej na cały miesiąc lub wybrane dni (minimum 10 dni w miesiącu).

**§ 4**

**Odwołanie i odliczenie posiłków**

1. Odliczenie za posiłki w stołówce internatu może nastąpić z powodu choroby lub innych ważnych okoliczności za co najmniej 2 dni kolejno po sobie następujące.
2. Nieobecność musi być zgłoszona osobiście wychowawcy internatu dzień wcześniej lub (w nagłym przypadku) telefonicznie do godz. 8.00 danego dnia. Bez zgłoszenia nieobecności uczeń nie może skorzystać z odliczenia.
3. Kartki obiadowe za dni, w których uczeń był nieobecny należy oddać w chwili zgłoszenia wychowawcy internatu lub najpóźniej w dniu powrotu do internatu (w przypadku telefonicznego zgłoszenia).
4. Uczniom na stałe mieszkającym w internacie ewentualnie powstała nadpłata z danego miesiąca przechodzi automatycznie na następny miesiąc.
5. Uczniowie na stałe mieszkający w internacie mogą otrzymać zwrot nadpłaty dwukrotnie w ciągu roku szkolnego do 30 czerwca oraz do 31 grudnia.
6. W przypadku rezygnacji ucznia z internatu zwrot nadpłaty następuje w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia rezygnacji.

**§ 5**

**Zasady zachowania w stołówce**

1. Na terenie stołówki podczas posiłków mogą przebywać tylko i wyłącznie uczniowie korzystający z obiadów.
2. Osoby korzystające z obiadów w stołówce zobowiązuje się do zachowania przepisów BHP, zwłaszcza ostrożności przy wydawaniu gorących posiłków.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Naczynia po spożyciu posiłku powinny być odstawione w wyznaczonym miejscu.