**Regulamin rekrutacji uczniów – absolwentów 8-letniej szkoły podstawowej do klas pierwszych 5–letniego Technikum i 3-letniej Branżowej Szkoły I Stopnia**

**w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego im. Ignacego Łyskowskiego**

**w Grubnie na rok szkolny 2020/2021**

**§ 1**

**Warunki i kryteria rekrutacji.**

1. O przyjęcie do klas pierwszych 5-letniego technikum i 3-letniej branżowej szkoły I stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
2. posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
3. posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
4. **w przypadku kandydatów, którzy chcą się kształcić w zawodach: technik rolnik, mechanik – operator pojazdów i maszyn rolniczych, wymagane jest dodatkowo orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem silnikowym, wydane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie (podstawa programowa kształcenia w tych zawodach przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym).**
5. **W przypadku większej liczby kandydatów**, **niż liczba wolnych miejsc w szkole**, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria, uwzględniające liczbę punktów za:
6. wyniki egzaminu ósmoklasisty,
7. wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału,
8. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
9. szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, tzn.:
10. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty, albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
11. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
13. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub **jeżeli** po jego zakończeniu **szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami**, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
14. wielodzietność rodziny kandydata,
15. niepełnosprawność kandydata,
16. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
17. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
18. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
19. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
20. objęcie kandydata pieczą zastępczą.
21. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty, przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej w pierwszej kolejności.
22. Laureaci i finaliści konkursów organizowanych lub współorganizowanych przez Kuratora Oświaty oraz olimpiad ogólnopolskich przedstawiają w szkole zaświadczenie wydane odpowiednio przez kuratora lub organizatora olimpiady.
23. Osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym, a także działalność wykonywana w ramach wolontariatu, kandydaci dokumentują przedstawiając w szkole oryginał/kopię dyplomu lub zaświadczenia, wystawionego przez odpowiednią instytucję lub organizację.
24. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, **dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające**.
25. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza przewodniczącego komisji.
26. **Do zadań komisji należy:**
27. weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
28. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
29. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
30. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
31. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic /opiekun kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
32. Uzasadnienie, zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, sporządza się w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.
33. Rodzic/opiekun kandydata lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

**§ 2**

**Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnymi**

1. Liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata do klasy pierwszej 5-letniego technikum i 3-letniej branżowej szkoły I stopnia w procesie rekrutacji wynosi **200**, w tym:

1. **za wyniki egzaminu ósmoklasisty** **– maksymalnie 100 pkt.:**

|  |  |
| --- | --- |
| wynik z języka polskiego | 100% x 0,35 = 35 pkt. |
| wynik z matematyki | 100% x 0,35 = 35 pkt. |
| wynik z języka obcego nowożytnego | 100% x 0,3 = 30 pkt. |

1. **za świadectwo – maksymalnie 100 pkt.:**

|  |  |
| --- | --- |
| świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem | 7 pkt. |
| ocena z języka polskiego(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| ocena z matematyki(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| ocena z I przedmiotu(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| ocena z II przedmiotu(za ocenę celującą) | 18 pkt. |
| szczególne osiągnięcia | 18 pkt. |
| aktywność na rzecz innych(wolontariat) | 1. pkt.
 |

1. **punktacja za oceny na świadectwie z przedmiotów branych pod uwagę przy rekrutacji:**
2. celujący - 18 pkt.
3. bardzo dobry - 17 pkt.
4. dobry – 14 pkt.
5. dostateczny – 8 pkt.
6. dopuszczający – 2 pkt.
7. **punktacja za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:**
8. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanych przez kuratora oświaty:

 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.

 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

1. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7pkt.

 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 pkt.

 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 pkt.

1. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

 - międzynarodowym – 4 pkt.

 - krajowym – 3 pkt.

 - wojewódzkim – 2 pkt.

 - powiatowym – 1 pkt.

2. W przypadku, gdy kandydat ma wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

3. **W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty**, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, przy czym za uzyskanie z:

1. **języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**
2. celującym – przyznaje się po 35 pkt.
3. bardzo dobrym – przyznaje się po 30 pkt.
4. dobrym – przyznaje się po 25 pkt.
5. dostatecznym – przyznaje się po 15 pkt.
6. dopuszczającym – przyznaje się po 10 pkt.
7. **Wybranego języka obcego nowożytnego, oceny wyrażonej w stopniu:**
8. celującym – przyznaje się po 30 pkt.
9. bardzo dobrym – przyznaje się po 25 pkt.
10. dobrym – przyznaje się po 20 pkt.
11. dostatecznym – przyznaje się po 10 pkt.
12. dopuszczającym – przyznaje się po 5 pkt..

4. **W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty,** przelicza się odpowiednio na punkty w sposób określony w ust. 3, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

5. W przypadku mniejszej liczby kandydatów ubiegających się o przyjęcie niż liczba miejsc, którymi dysponuje szkoła, komisja rekrutacyjna może odstąpić od naliczania punktacji.

6. O przyjęciu do klasy pierwszej kandydata powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.

**§ 3**

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas pierwszych**

**5–letniego Technikum i 3–letniej Branżowej Szkoły I Stopnia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Terminy** **w postępowaniu****rekrutacyjnym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 11 maja 2020 r. (poniedziałek) do 23 czerwca 2020 r. (wtorek) do godz. 15.00 |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty. | od 26 czerwca 2020 r. (piątek) do 30 czerwca 2020 r. (wtorek) do godz. 15.00. |
| 3.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust.7 ustawy o systemie oświaty w związku z art. 155 ust. 4 i 7 oraz art.165 ust. 3 i 4 ustawy – Przepisy wprowadzające. | do 24 czerwca 2020 r. (środa) |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach. | do 10 lipca 2020 r.(piątek) |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. |  13 lipca 2020 r. (poniedziałek)do godz. 12.00 |
| 6. | Potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole w postaci złożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (o ile nie zostały złożone wcześniej – przy uzupełnieniu wniosku o przyjęcie). | do 20 lipca 2020 r. (poniedziałek)do godz. 15.00 |
| 7. | .Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 21 lipca 2020 r. (wtorek) do godz. 12.00 |

**Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna przeprowadzi postępowanie uzupełniające w dniach: od 21 lipca 2020 r. od godz. 12.00 do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 12.00 i najpóźniej do 25 sierpnia 2020 r. do godz. 12.00 poda do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**

**§ 4**

**Wymagane dokumenty.**

1. Kandydaci – absolwenci 8-letniej szkoły podstawowej ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej 5–letniego Technikum i 3–letniej Branżowej Szkoły I Stopnia składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

1. wniosek o przyjęcie do szkoły dla absolwenta szkoły podstawowej na druku wydawanym przez szkołę (do pobrania na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie),
2. oryginał/kopię świadectwa ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej,
3. oryginał/kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
4. 3 zdjęcia (podpisane imieniem i nazwiskiem),
5. **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,** wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych (skierowanie na badanie do pobrania w sekretariacie szkoły),
6. **kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej w zawodzie: technik rolnik, mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych muszą złożyć dodatkowo orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,** ponieważ podstawa programowa kształcenia w tych zawodach przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym,
7. opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną w tym przez publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,
8. zaświadczenie potwierdzające wymagane osiągnięcia w olimpiadach ogólnopolskich oraz konkursach organizowanych lub współorganizowanych przez Kuratora Oświaty, w przypadku braku odnotowania ich na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
9. odpowiednie zaświadczenia potwierdzające wymagane osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym, w przypadku braku odnotowania ich na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
10. odpowiednie zaświadczenie potwierdzające działalność w wolontariacie.

2. Do wniosku o przyjęcie do szkoły dołącza się ponadto **istotne na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** następujące dokumenty:

1. zaświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
3. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
4. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz. 135, ze zm. 8).