Regulamin Internatu

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego

im. Ignacego Łyskowskiego w Grubnie

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Internat Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego im. Ignacego Łyskowskiego w Grubnie, zwany dalej internatem, stanowi integralną część Szkoły.
2. Nadzór administracyjny nad internatem prowadzi Dyrektor szkoły.
3. Obsługa finansowo – materiałowa internatu prowadzona jest przez księgowość szkoły.
4. Internat posługuje się pieczątką podłużną o treści: Internat Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego im. Ignacego Łyskowskiego, Grubno, 86-212 Stolno.

**§ 2**

1. Internat jest placówką opiekuńczo – wychowawczą przeznaczoną dla uczniów pobierających naukę poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Internat jest placówką koedukacyjną.
3. Budynek internatu objęty jest monitoringiem wizyjnym w celu zapewnienia bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki wychowankom.
4. Za pobyt w internacie obowiązuje miesięczna opłata, na którą składa się: opłata za zakwaterowanie oraz opłata za wyżywienie.
5. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 4 ustala, w drodze zarządzenia, Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym.
6. Warunkiem mieszkania w internacie jest systematyczne regulowanie opłat.
7. Opłat dokonuje się najpóźniej do 10 dnia każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy szkoły, z wyjątkiem września, kiedy to warunkiem zakwaterowania w internacie jest dokonana wpłata.
8. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek rodzica/opiekuna, skierowany do
kierownika internatu, istnieje możliwość przesunięcia terminu płatności.
9. Wychowanek mający zaległości w opłatach może zostać:
10. zawieszony w prawach mieszkańca internatu do czasu uregulowania zaległości
11. usunięty z internatu, a sprawa uregulowania należności zostaje skierowana na
drogę urzędową.

**§ 3**

 **Zadania internatu**

1. Internat zapewnia wychowankom opiekę i wychowanie w czasie pobierania przez nich nauki w szkole.
2. Internat realizuje zadania, w tym wychowawcze i profilaktyczne, we współpracy z rodzicami wychowanka, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym oraz poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i specjalistycznymi.
3. Do zadań internatu w szczególności należy:
	1. zapewnienie wychowankom zakwaterowania oraz całodziennego odpłatnego wyżywienia,
	2. zapewnienie wychowankom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu,
	3. zapewnienie warunków do nauki oraz pomocy w nauce,
	4. wspieranie rozwoju zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
	5. wspieranie w rozwiązywaniu problemów wychowanków,
	6. tworzenie wychowankom warunków do uczestniczenia w kulturze, sporcie i turystyce oraz organizowanie ich czasu wolnego,
	7. wdrażanie do samodzielnego wykonywania określonych prac porządkowo – gospodarczych,
	8. wyrabianie zaradności życiowej wychowanków, rozwijanie samodzielności i samorządności,
	9. kształtowanie wśród wychowanków postaw wzajemnego zrozumienia i tolerancji, życzliwości i odpowiedzialności,
4. Internat prowadzi dodatkową działalność w celu pozyskiwania środków finansowych na potrzeby internatu.

**§ 4**

**Zasady przyjęcia do internatu**

1. O przyjęcie do internatu mogą ubiegać się w pierwszej kolejności kandydaci będący uczniami Zespołu Szkół CKP w Grubnie mieszkający w miejscowościach, z których dojazd do szkoły jest utrudniony lub niemożliwy.
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w internacie, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
	1. w przypadku kandydata niepełnoletniego:
		1. wielodzietność rodziny kandydata,
		2. niepełnosprawność kandydata,
		3. niepełnosprawność jednego z rodziców,
		4. niepełnosprawność obojga rodziców,
		5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
		6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
		7. objęcie kandydata pieczą zastępczą.
	2. w przypadku kandydata pełnoletniego:
		1. wielodzietność rodziny kandydata,
		2. niepełnosprawność kandydata,
		3. niepełnosprawność dziecka kandydata lub innej bliskiej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
		4. samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
3. Kryteria wymienione w punkcie 2 mają jednakową wartość i przyjmuje się, że każde kryterium ma 1 punkt.
4. Jeżeli po zakończeniu pierwszego etapu internat dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brana jest pod uwagę kolejność zgłoszeń.
5. Do internatu mogą być przyjmowani również uczniowie z innych szkół, jeżeli internat dysponuje wolnymi miejscami.
6. Terminy postępowania rekrutacyjnego, składania dokumentów i postępowania uzupełniającego określa dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
7. Wymagane dokumenty:
8. wniosek o przyjęcie do internatu.
9. dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata wymaganych kryteriów, tj.:
10. oświadczenie o wielodzietności kandydata,
11. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
12. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
13. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.

**§ 5**

**Organizacja pracy w internacie**

1. Internat prowadzi działalność opiekuńczo – wychowawczą przez cały rok szkolny, z wyjątkiem ferii letnich i zimowych oraz wiosennej i zimowej przerwy świątecznej.
2. Internat sprawuje całodobową opiekę wychowawczą w czasie trwania zajęć dydaktycznych, od poniedziałku do piątku, z możliwością przyjazdu do internatu w niedzielę w godzinach popołudniowych.
3. Nadzór pedagogiczny nad pracą internatu sprawuje kierownik internatu.
4. Działalność internatu określa arkusz organizacyjny szkoły.
5. Podstawową formą organizacyjną pracy w internacie jest grupa wychowawcza.
6. Opiekę nad grupą wychowawczą sprawuje wychowawca grupy.
7. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi nie więcej niż 35 osób.
8. Ilość grup ustala na początku roku szkolnego kierownik internatu, w zależności od liczby przyjętych do internatu wychowanków.
9. Wymiar czasu pracy wychowawczej z jedną grupą wychowawczą wynosi 49 godzin zegarowych tygodniowo.
10. Celem zapewnienia wychowankom opieki i bezpieczeństwa w porze nocnej zatrudnia się opiekuna nocnego w godzinach 22.30 – 6.30.
11. Wszyscy mieszkańcy internatu tworzą społeczność internatu.
12. Społeczność internatu w demokratycznych wyborach wybiera swoich przedstawicieli do Samorządu Internatu.
13. Opiekunem Samorządu Internatu jest wychowawca wybrany przez Radę Wychowawczą internatu.
14. Wychowankowie grupy wychowawczej wybierają spośród siebie zarząd grupy.
15. Tryb życia wychowanków w internacie reguluje wewnętrzny regulamin internatu zgodny ze Statutem Szkoły, opracowany i zatwierdzony przez Radę Wychowawczą i Samorząd Internatu.
16. W przypadku choroby wychowanka powiadamia się rodziców o konieczności zabrania dziecka do domu.

**§ 6**

**Pracownicy internatu**

1. Wszyscy pracownicy pedagogiczni internatu są członkami Rady Pedagogicznej Szkoły.
2. W internacie działa Rada Wychowawcza, którą tworzą wszyscy wychowawcy internatu.
3. Przewodniczącym Rady Wychowawczej jest kierownik internatu.
4. Na posiedzenie Rady Wychowawczej poświęcone problemom młodzieży mogą być zaproszeni przedstawiciele Samorządu Internatu.
5. Na posiedzenie Rady Wychowawczej mogą być zapraszani także inni pracownicy internatu, Szkoły, instytucji i organizacji w zależności od potrzeb.
6. Rada Wychowawcza jest organem powołanym do opracowania planów pracy, programów działania oraz opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo – wychowawczych i organizacyjno – gospodarczych.
7. Do zadań Rady Wychowawczej należy w szczególności:
8. opracowywanie planów pracy opiekuńczo-wychowawczej,
9. dokonywanie okresowej analizy i oceny postępów wychowanków w nauce i zachowaniu,
10. inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo–wychowawczej,
11. formułowanie wniosków zmierzających do stałego podnoszenia poziomu pracy opiekuńczo
–wychowawczej w internacie,
12. podejmowanie decyzji w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom.
13. Posiedzenia Rady Wychowawczej zwoływane są przez kierownika internatu lub na wniosek co najmniej 1/3 jej członków.
14. Posiedzenia Rady Wychowawczej są protokołowane.

**§ 7**

**Zadania wychowawcy internatu**

1. Wychowawcy internatu podlegają bezpośrednio kierownikowi internatu.
2. Wychowawca prowadzi pracę wychowawczo-opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece wychowanków.
3. Wychowawca planuje i organizuje proces wychowania w grupie, a w szczególności:
4. tworzy warunki do rozwoju wychowanków, przygotowania ich do życia w zespole, rodzinie, społeczeństwie,
5. w sposób konstruktywny rozwiązuje ewentualne konflikty w grupie,
6. przy pomocy atrakcyjnych celów, na których skupia aktywność wychowanków wdraża ich do samowychowania i samorządności,
7. współpracuje z wychowawcami klas i nauczycielami, w celu wymiany informacji o wychowankach, organizuje opiekę nad uczniami mającymi trudności w nauce,
8. współpracuje z rodzicami wychowanków, informuje ich o efektach i problemach w zakresie wychowania i opieki, włącza rodziców w programowe i organizacyjne sprawy grupy wychowawczej,
9. współdziała z pedagogiem szkolnym, psychologiem oraz poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i specjalistycznymi w celu uzyskania wszechstronnej pomocy dla swoich wychowanków, a także doradztwa dla ich rodziców,
10. dobiera wychowanków do pokoi w internacie i zapewnia im odpowiednie warunki mieszkalne,
11. otacza szczególną opieką uczniów klas pierwszych w celu ich szybkiej adaptacji, jak również przeciwdziała wszelkim formom nieprawidłowych relacji między wychowankami starszych roczników a młodszymi,
12. bezstronnie i obiektywnie ocenia i traktuje wszystkich wychowanków,
13. zapewnia podczas nauki własnej właściwe warunki i atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne potrzeby wychowanków,
14. organizuje pomoc uczniom mającym trudności w nauce, otacza szczególną opieką wychowanków osiągających bardzo dobre wyniki w nauce,
15. wdraża wychowanków do właściwej organizacji nauki własnej, zapoznaje ich z różnymi technikami uczenia się, dostosowanymi do ich potrzeb,
16. organizuje różnorodne formy wykorzystania czasu wolnego zgodnie z możliwościami szkoły i aktualnymi potrzebami wychowanków,
17. dba o rozwijanie kultury osobistej wychowanków oraz uczy szacunku dla innych,
18. inicjuje i organizuje różnorodne, pożądane rodzaje współzawodnictwa w grupie,
19. uczy poszanowania mienia społecznego i prywatnego oraz racjonalnego korzystania z zasobów internatu, szkoły i środowiska a w szczególności egzekwuje od wychowanków pokrycie kosztów napraw tego co zostało przez nich zniszczone.
20. Wychowawca internatu ponadto:
21. prowadzi na bieżąco, terminowo i zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami dokumentację,
22. dba o przestrzeganie przez wychowanków:
23. obowiązujących przepisów bhp i ppoż.,
24. obowiązujących regulaminów i zarządzeń,
25. czystości w pokojach, w pomieszczeniach ogólnych oraz wokół internatu,
26. ustalonego porządku dnia.
27. Wychowawca internatu podczas pełnienia dyżuru zwraca uwagę na porządek w stołówce:
28. dopilnowuje ustalonych pór wydawania posiłków,
29. dba o prawidłowy przebieg wydawania posiłków,
30. kontroluje jakość i ilość wydawanych porcji,
31. zapewnia spokój oraz kulturalne i higieniczne spożywanie posiłków,
32. zapewnia porządek i czystość w stołówce.
33. Wychowawca bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.
34. Wychowawca wykonuje inne polecenia kierownika internatu i Dyrektora szkoły.

**§ 8**

**Samorząd Internatu**

1. Samorząd Internatu, zwany dalej Samorządem, zrzesza i reprezentuje wszystkich mieszkańców Internatu.
2. Podstawowym ogniwem Samorządu jest grupa wychowawcza.
3. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu wychowanków Internatu.
4. Pracą Samorządu kieruje demokratycznie wybrany zarząd.
5. Zarząd wybierany jest na okres jednego roku szkolnego.
6. W skład zarządu wchodzą: przewodniczący, zastępca oraz skarbnik.
7. **Zadania Samorządu Internatu:**
8. dbanie o dobre imię Internatu,
9. reprezentowanie ogółu wychowanków,
10. pracowanie rocznego planu zarządu w porozumieniu z opiekunem,
11. uczestniczenie w planowaniu pracy opiekuńczo wychowawczej Internatu,
12. zgłaszanie wniosków i postulatów do kierownika Internatu w zakresie działalności opiekuńczo-wychowawczej i gospodarczej placówki,
13. rozwiazywanie konfliktów koleżeńskich,
14. organizowanie pomocy koleżeńskiej w celu podniesienia wyników w nauce,
15. organizacja czasu wolnego wychowanków,
16. wdrażanie wychowanków do przestrzegania regulaminu Internatu,
17. zarząd Samorządu Internatu zbiera się na posiedzeniach z opiekunem.
18. zarząd Samorządu pomaga w ustalaniu jadłospisu na stołówce Internatu,
19. pod koniec kadencji zarząd składa sprawozdanie z działalności i realizacji zadań ogółowi mieszkańców.
20. Przebieg wyborów:
21. wybory do Samorządu przeprowadza się w październiku w każdym roku szkolnym,
22. w ciągu pierwszego tygodnia października wychowankowie zgłaszają kandydatury osób do pracy w Samorządzie,
23. do Samorządu Internatu mogą kandydować wychowankowie, którzy wyróżniają się dobrym zachowaniem i pozytywnymi wynikami w nauce oraz są aktywni społecznie i cieszą się zaufaniem młodzieży i wychowawców,
24. kandydatury zgłaszane przez wychowanków muszą wyrazić zgodę na kandydowanie,
25. wybory są tajne i uczestniczą w nich wszyscy wychowankowie Internatu,
26. wybory wygrywają osoby z największą liczbą głosów,
27. osoby, które weszły do Samorządu wybierają spośród siebie zarząd.
28. Opiekun Samorządu Internatu:
29. opiekę sprawuje wychowawca wybierany przez zarząd na okres jednego roku szkolnego,
30. opiekun samorządu jest doradcą służącym swoja pomocą i doświadczeniem w pracy samorządu.
31. Sekcje i koła zainteresowań:
32. Samorząd Internatu może tworzyć sekcje zajmujące się określonymi dziedzinami życia w Internacie, mogą one mieć charakter stały bądź doraźny,
33. przy powołaniu sekcji bądź koła zainteresowań należy określić: nazwę, zakres działalności, okres istnienia, skład osobowy,
34. wszystkie zagadnienia zawarte w Regulaminie należy uzgodnić trójstronnie: z Kierownikiem Internatu, Opiekunem Samorządu i Zarządem Samorządu.

**§ 9**

**Prawa i obowiązki wychowanka**

1. **Wychowanek ma prawo do:**
2. zakwaterowania na czas całego roku szkolnego lub krótszy określony przez wychowanka, rodzica lub opiekuna,
3. odpłatnego całodziennego wyżywienia,
4. korzystania z opieki medycznej na zasadzie współpracy z placówkami służby zdrowia,
5. korzystania z urządzeń i pomocy dydaktycznych służących do nauki własnej, rozwijania i pogłębiania zainteresowań,
6. poszanowania godności własnej, wyrażania myśli, opinii, przekonań dotyczących życia w internacie, a także religijnych i światopoglądowych z poszanowaniem godności innych osób,
7. wypoczynku i kulturalnego spędzania czasu,
8. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych, związanych z postępami w nauce i zamieszkiwaniem w internacie,
9. opieki wychowawczej zapewniającej bezpieczeństwo, ochronę i poszanowanie godności, a także ochronę przed różnymi formami przemocy fizycznej lub psychicznej,
10. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez różnego rodzaju formy pracy internatu i szkoły,
11. uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie i w szkole, gdy nie narusza to rozkładu zajęć w internacie i nie wpływa na obniżanie wyników w nauce,
12. przyjmowania osób odwiedzających go na terenie internatu za zgodą wychowawcy,
13. do poręczenia za niego przez przedstawicieli Samorządu Internatu w przypadku naruszania regulaminu internatu.
14. **Wychowanek ma obowiązek przestrzegania przepisów zawartych w Statucie Szkoły, a także:**
15. podporządkować się zarządzaniom Dyrektora szkoły, kierownika internatu, poleceniom wychowawców oraz innych pracowników szkoły,
16. odnosić się z szacunkiem do wychowawców, pracowników i współmieszkańców,
17. sumienie wywiązywać się ze swoich obowiązków i powierzonych zadań,
18. systematycznie uczyć się, wzbogacać wiedzę, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki,
19. uczestniczyć aktywnie w zajęciach regulaminowych, a także współdziałać w organizacji różnych form spędzania czasu wolnego w internacie,
20. utrzymywać higienę osobistą oraz czystość i estetykę pomieszczeń internatu,
21. dbać o wspólne dobro, ład i porządek na terenie internatu, a także dokonywać drobnych napraw pod nadzorem wychowawcy,
22. uczestniczyć w pracach na rzecz internatu i środowiska,
23. ponosić materialną odpowiedzialność za zniszczenie sprzętu i urządzeń w internacie,
24. oszczędnie korzystać z energii elektrycznej i wody,
25. terminowo uiszczać opłaty za wyżywienie i zakwaterowanie w internacie najpóźniej do dnia 10-go każdego miesiąca i inne opłaty wprowadzone zarządzeniem Dyrektora,
26. przestrzegać regulaminu internatu, przepisów bhp i p. poż.,
27. uzyskać zgodę wychowawcy na każdorazowe wyjście i wyjazd z internatu,
28. współdziałać w realizacji zadań podejmowanych przez grupę wychowawczą.

**§ 10**

**Zakazy**

1. W internacie zabrania się:
2. spożywania, posiadania i rozprowadzania napojów alkoholowych oraz przebywania w stanie
wskazującym na spożycie alkoholu,
3. posiadania, zażywania i rozprowadzania narkotyków oraz innych niedozwolonych środków,
a także posiadania sprzętu służącego ich zażywaniu lub wytwarzaniu,
4. posiadania, palenia i rozprowadzania papierosów i e-papierosów,
5. zażywania leków bez wskazań lekarza lub zgody rodziców/opiekunów,
6. fotografowania/nagrywania filmów z udziałem wychowanków, wychowawców
i innych pracowników internatu, nagrywania rozmów wychowawczych czy spotkań
z wychowawcami na telefony komórkowe lub inne urządzenia służące do rejestracji
dźwięku lub obrazu, a także umieszczania takich zdjęć/ nagrań na stronach internetowych
oraz upowszechniania ich w inny sposób bez zgody osoby nagranej/ sfotografowanej,
7. posiadania i używania przedmiotów mogących stanowić niebezpieczeństwo dla zdrowia
i życia (petardy, pojemniki z gazem, broń, kije bejsbolowe, duże noże, maczety itp.),
8. używania otwartego ognia (świeczki, podgrzewacze, kadzidełka itp.),
9. pozostawiania bez dozoru świecących się lampek lub innych ozdób oraz pozostawiania ładowarek i zasilaczy włączonych do sieci pod nieobecność mieszkańców pokoju,
10. używania grzejników elektrycznych oraz grzałek, tosterów, opiekaczy itp. poza miejscami do tego wyznaczonymi,
11. siadania na parapetach, wychylania się z okien oraz zjeżdżania po poręczach na klatce
schodowej,
12. manipulowania przy instalacji elektrycznej i wodociągowej oraz sprzęcie p.poż. (skrzynki rozdzielcze, gaśnice, itp.),
13. samowolnego zmieniania zamieszkania oraz przenoszenia mebli, sprzętu i innych rzeczy
powierzonych w użytkowanie,
14. przestawiania mebli w pokojach bez wiedzy i zgody wychowawcy lub kierownika internatu,
15. niszczenia mienia internatu, w tym: przyklejania na ścianach, meblach i sprzętach obrazków,
plakatów, rycin, fotografii itp.,
16. samowolnego wbijania gwoździ, wiercenia w ścianach, wieszania półek itp.,
17. zsuwania łóżek w pokojach,
18. samowolnego dorabiania kluczy,
19. zabierania ze sobą kluczy od pokoju poza teren internatu,
20. pozostawiania otwartych pokoi, gdy nikt w nich nie przebywa,
21. zamykania sią w pokojach,
22. wchodzenia do pokoi podczas nieobecności mieszkańców i korzystania z cudzej własności,
23. przywłaszczania rzeczy innych wychowanków lub pracowników internatu,
24. używania wulgarnego słownictwa oraz słuchania muzyki z wulgaryzmami,
25. stosowania przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych wychowanków,
26. obrażania, poniżania i okazywania braku szacunku wobec wszystkich pracowników
internatu,
27. posiadania pism erotycznych, dopuszczania się czynów seksualnych na terenie internatu,
28. przyjmowania wizyt osób nietrzeźwych,
29. przebywania chłopców w pokojach dziewcząt i odwrotnie w godzinach toalety porannej
i w czasie przygotowań do ciszy nocnej (po godz. 21.00),
30. bardzo głośnego słuchania muzyki,
31. grania w gry hazardowe,
32. wynoszenia naczyń, sztućców i innej zastawy stołowej ze stołówki,
33. przetrzymywania zwierząt na terenie internatu,
34. samowolnego opuszczania internatu bez wcześniejszej zgody wychowawcy,
35. chodzenia po zamarzniętej tafli jeziora oraz kąpania się w nim,
36. niszczenia mienia internatu,
37. Za nieprzestrzeganie obowiązujących zakazów wychowanek może zostać ukarany zgodnie z systemem kar opisanych w § 13niniejszego regulaminu.

**§ 11`**

**Nagrody i kary**

1. Za wyróżniającą aktywność, przykładne zachowanie i dobre wyniki w nauce wychowanek może otrzymać następujące nagrody:
2. pochwała indywidualna od wychowawcy,
3. pochwała od Dyrektora Szkoły,
4. nagroda rzeczowa,
5. list pochwalny do rodziców lub opiekunów,
6. Karta Zaufania, której przywileje określa Rada Wychowawców w porozumieniu z przedstawicielami Samorządu Internatu.
7. Za naruszenie zasad współżycia w internacie, złe wyniki w nauce i niewłaściwe zachowanie wychowanek może mieć ograniczone prawa i przywileje wychowanka oraz otrzymać następujące kary:
8. indywidualne upomnienie od wychowawcy,
9. nagana od wychowawców udzielona wobec grupy wychowawczej,
10. nagana wychowawców z ostrzeżeniem o wydaleniu z Internatu z powiadomieniem rodziców,
11. wydalenie z Internatu.
12. Za udowodnione zniszczenie mienia internackiego wychowanek otrzymuje naganę od wychowawcy oraz pokrywa koszty naprawy:
13. w przypadku nieprzyznania się do winy koszty naprawy może pokrywać cała społeczność internacka w zależności od rodzaju i lokalizacji zniszczenia,
14. w przypadku powtórnego zniszczenia mienia internackiego następuje usunięcie wychowanka z Internatu.
15. W sprawach dotyczących palenia papierosów, alkoholu, narkotyków, kradzieży, znęcania się psychicznego i fizycznego oraz nagannego zachowania mają zastosowanie przepisy zawarte w Statucie Szkoły.
16. Wychowanek przyjęty do internatu warunkowo i niewypełniający obowiązków może zostać
usunięty z placówki z pominięciem gradacji kar.
17. Wychowanek, o którym mowa w pkt 5 traci prawo do ponownego ubiegania się o miejsce w internacie.
18. Wychowanek ma prawo odwołania się od kary w ciągu 14 dni do Dyrektora Szkoły.

**§ 12**

**Dokumentacja pracy**

 Internat prowadzi następującą dokumentację:

1. Dziennik zajęć grup wychowawczych.
2. Księgę ewidencji wychowanków.
3. Książkę wyjść i wyjazdów wychowanków.
4. Roczny plan pracy internatu.
5. Plan dyżurów.
6. Książkę protokołów Rady Wychowawczej Internatu
7. Indywidualne teczki wychowanków.