Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

o wartości do 30 tys. Euro

....................................... Data 16.11.2020r.

pieczęć Zamawiającego

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający – **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego w Grubnie**, zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia publicznego o wartości do **30 000 euro**, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1086.)

1. Nazwa zadania: **zakup artykułów biurowych**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa towaru** | **J.m.** | **Ilość** |
|  | Papier ksero A4 80 g/m2 | ryza | 350 |
|  | Papier ksero A3 80 g/m2 | ryza | 2 |
|  | Papier A4 różne kolory 80g/m ryza 500 ark. | ryza | 10 |
|  | Papier A4 różne kolory 160g/m ryza 250 ark. | ryza | 10 |
|  | Karton wizytówkowy ARGO 230g opakowanie 20 szt. Płótno  | op. | 4 |
|  | Karton wizytówkowy ARGO 220g opakowanie 20 szt. Floral  | op. | 4 |
|  | Karton wizytówkowy ARGO 220g opakowanie 20 szt. Millenium  | op. | 4 |
|  | Karton wizytówkowy ARGO 220g opakowanie 20 szt. Nature | op. | 4 |
|  | Marker suchościeralny MW85 Pentel czarny | szt. | 200 |
|  | Marker suchościeralny MW85 Pentel niebieski | szt. | 100 |
|  | Marker suchościeralny MW85 Pentel czerwony | szt. | 50 |
|  | Marker suchościeralny MW85 Pentel zielony | szt. | 50 |
|  | Segregator Office Line A4/75mm  | szt. | 50 |
|  | Segregator Office Line A4/50mm  | szt. | 20 |
|  | Koszulki na dokumenty Esselte krystaliczna (ilość w op. 100szt.)  | op. | 30 |
|  | Klej w sztyfcie Magic 20 g  | szt. | 10 |
|  | Zakładki indeksujące Herlitz 12,5x43 mm  | op. | 10 |
|  | Skoroszyt twardy zawieszany biurfol A4 PCV różne kolory | szt. | 100 |
|  | Teczka kolorowa z gumką A4 lakier 350g | szt. | 100 |
|  | Folia laminacyjna A4 216x303mm, grubość 80 mic. | szt. | 2 |
|  | Etykiety samoprzylepne A4 (ilość w op. min. 100 szt.)  | op. | 5 |
|  | Bloczki samoprzylepne Esselte 76x76, gr. 70gsm | szt. | 50 |
|  | Blok karteczek kolorowych. Kostka biurowa klejona. Wielkość: 85 x 85 mm ok. 400 karteczek w bloku | szt. | 25 |
|  | Kopery C6 biała samoklejące z paskiem | szt. | 500 |
|  | Koperty C5 biała samoklejące z paskiem  | szt. | 250 |
|  | Koperty C4 HK biała samoklejące | szt. | 200 |
|  | Pióro kulkowe Taurus R-401 czarne | szt. | 50 |
|  | Pióro kulkowe Taurus R-401 niebieskie | szt. | 50 |
|  | Pióro kulkowe Taurus R-401 zielone | szt. | 20 |
|  | Pióro kulkowe Taurus R-401 czerwone | szt. | 20 |
|  | Korektor w piórze Tetis BK001-AM 7ml | szt. | 10 |
|  | Ołówek techniczny Grand HB | szt. | 24 |
|  | Zakreślacz ORION KAMET różne kolory | szt. | 50 |
|  | Zszywki 24/6 – opakowanie 1000szt | op. | 20 |
|  | Pinezki srebrne, op. 50 szt. | op. | 10 |
|  | Spinacze biurowe 25mm, op. 100szt | op. | 10 |
|  | Taśma pakowa szara 48x50 | szt. | 20 |
|  | Kreda szkolna biała B4 | op. | 50 |
|  | Blok biurowy A4 w kratkę 100k | szt. | 50 |
|  | Blok biurowy A5 w kratkę 100k | szt. | 50 |
|  | Zeszyt A4 sztywna oprawa  | szt. | 10 |
|  | Zeszyt A5 sztywna oprawa | szt. | 10 |
|  | Bateria AAA Duracell LR3 alkaiczna opakowanie 12 sztuk | op. | 20 |
|  | Bateria AA Duracell LR6 alkaiczna opakowanie 12 sztuk | op. | 10 |
|  | Bateria Energizer alkaiczna 6LR61 9V | szt. | 10 |

3. Termin realizacji zamówienia : **01.01.2021 – 31.12.2021**

4. **Kryteria oceny ofert:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **KRYTERIUM**  |  **WAGA** |
| **1.** | Cena brutto | 100 pkt |

* Wartość punktowa **ceny brutto** wyliczona ze wzoru:

 Wartość punktowa = $\frac{C\\_min}{Cb} x 100$

 C\_min- cena minimalna ze wszystkich ofert

 Cb-cena oferowana przez konkretnego Wykonawcę

Łącznie – 100 %

Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów.

**5. Inne istotne warunki zamówienia:**

- dostawa najpóźniej w ciągu 48 godzin od chwili zamówienia,

- termin płatności nie dłuższy niż 14 dni

**6. Miejsce oraz termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia 30.11.2020r. godz.12.00 w siedzibie Zamawiającego –Zespół Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego im. Ignacego Łyskowskiego w Grubnie, Grubno 56, 86-212 Stolno, pokój nr 2 (sekretariat)

**7. Sposób przygotowania oferty:**

1. ofertę należy sporządzić na druku „Formularz ofertowy” (załącznik nr 4 do regulaminu); Formularz należy pobrać ze strony <https://grubno.pl/page/category/szkola/zamowienia-publiczne/>

Uwaga. Dokument należy wypełnić na komputerze i wydrukować.

1. oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania;
2. ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej;
3. cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia;
4. oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną;
5. ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem:

 **„Oferta dla zadania pn. zakup artykułów biurowych.**

**Nie otwierać do dnia 30.11.2020r. godz. 12.15”**

1. **Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego:**

Marcin Sowiński Tel. 56 6862178 e-mail marcin.sowinski@grubno.pl

1. **Inne postanowienia.**
2. postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu
o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości do 30 tys. Euro
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Zawodowego w Grubnie.
3. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, bez obowiązku podania przyczyny unieważnienia.

**10. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- wzór umowy

- formularz oferty

 .........................................................

(podpis Kierownika Zamawiającego)