**Regulamin rekrutacji uczniów do klas pierwszych**

**4–letniego Technikum i 3-letniej Branżowej Szkoły I Stopnia**

**w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Praktycznego im. Ignacego Łyskowskiego**

**w Grubnie na rok szkolny 2018/2019**

**I. Warunki i kryteria rekrutacji.**

1. O przyjęcie do klas pierwszych technikum i branżowej szkoły I stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy:
2. posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum,
3. posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych.
4. **W przypadku większej liczby kandydatów**, **niż liczba wolnych miejsc w szkole**, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria, uwzględniające liczbę punktów za:
5. wyniki egzaminu gimnazjalnego,
6. wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego, matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału,
7. świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem,
8. szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, tzn.:
9. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty, albo organizowanych przynajmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
10. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub **jeżeli** po jego zakończeniu **szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami**, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
13. wielodzietność rodziny kandydata,
14. niepełnosprawność kandydata,
15. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
16. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
17. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
18. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
19. objęcie kandydata pieczą zastępczą.
20. Laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych dla gimnazjalistów oraz konkursów co najmniej o zasięgu wojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treść podstawy programowej z co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów, o których mowa wyżej.
21. Laureaci i finaliści konkursów organizowanych lub współorganizowanych przez Kuratora Oświaty oraz olimpiad ogólnopolskich dla gimnazjalistów przedstawiają w szkole zaświadczenie wydane odpowiednio przez kuratora lub organizatora olimpiady.
22. Osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym, a także działalność wykonywana w ramach wolontariatu, kandydaci dokumentują przedstawiając w szkole oryginał/kopię dyplomu lub zaświadczenia, wystawionego przez odpowiednią instytucję lub organizację.
23. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, **dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające**.
24. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza przewodniczącego komisji.
25. Do zadań komisji należy:
26. weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
27. ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
28. ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
29. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
30. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic /opiekun kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
31. Uzasadnienie, zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, sporządza się w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku.
32. Rodzic/opiekun kandydata lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

**II. Sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym.**

1. Liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata do klasy pierwszej w procesie rekrutacji wynosi **200**, w tym:

1. **za wyniki egzaminu gimnazjalnego** **– max 100 pkt.,**

**wynik przedstawiony w procentach z:**

- języka polskiego,

- historii i wiedzy o społeczeństwie,

- matematyki,

- przedmiotów przyrodniczych,

- języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym

**mnoży się przez 0,2**

1. **za oceny na świadectwie z przedmiotów branych pod uwagę przy rekrutacji – max 72 pkt.:**

- celujący - 18 pkt.

- bardzo dobry - 17 pkt.

- dobry – 14 pkt.

- dostateczny – 8 pkt.

- dopuszczający – 2 pkt.

**3) za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem – 7 pkt.**

**4) za aktywność społeczną na rzecz środowiska szkolnego, szczególnie w formie wolontariatu**

**- 3 pkt.**

**5) za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum - max 18 pkt.:**

a) w zawodach wiedzy/konkursach o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanych przez

kuratora oświaty:

- finalista konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.

- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

b) w zawodach wiedzy/konkursach o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez kuratora

oświaty:

- dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 pkt.

- dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 pkt.

- dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

- finalista konkursu przedmiotowego – 7 pkt.

- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 pkt.

- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 pkt.

**6) za uzyskanie wysokiego miejsca w innych zawodach wiedzy artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:**

a) międzynarodowym – 4 pkt.

b) krajowym – 3 pkt.

c) wojewódzkim – 2 pkt.

d) powiatowym – 1 pkt.

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

**1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**

a) celującym – przyznaje się po 20 pkt.

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 pkt.

c) dobrym – przyznaje się po 13 pkt.

d) dostatecznym – przyznaje się po 8 pkt.

e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 pkt.

**2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:**

a) celującym – przyznaje się po 20 pkt.

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 pkt.

c) dobrym – przyznaje się po 13 pkt.

d) dostatecznym – przyznaje się po 8 pkt.

e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 pkt.

**- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć dzieli się przez 2.**

**3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:**

a) celującym – przyznaje się po 20 pkt.

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 pkt.

c) dobrym – przyznaje się po 13 pkt.

d) dostatecznym – przyznaje się po 8 pkt.

e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 pkt.

**- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć dzieli się przez 4.**

**4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:**

a) celującym – przyznaje się 20 pkt.

b) bardzo dobrym – przyznaje się 18 pkt.

c) dobrym – przyznaje się 13 pkt.

d) dostatecznym – przyznaje się 8 pkt.

e) dopuszczającym – przyznaje się 2 pkt.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, przelicza się odpowiednio na punkty w sposób określony jw. w pkt. 2, w zależności od tego czy zwolnienie dotyczy zakresu części czy danej części egzaminu.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

1. celującym – przyznaje się 20 pkt.
2. bardzo dobrym – przyznaje się 18 pkt.
3. dobrym – przyznaje się 13 pkt.
4. dostatecznym – przyznaje się 8 pkt.
5. Dopuszczającym – przyznaje się 2 pkt.

5. W przypadku mniejszej liczby kandydatów ubiegających się o przyjęcie niż liczba miejsc, którymi dysponuje szkoła, komisja rekrutacyjna może odstąpić od naliczania punktacji.

6. O przyjęciu do klasy pierwszej kandydata powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.

**III. Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas pierwszych Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj czynności** | **Terminy**  **w postępowaniu**  **rekrutacyjnym** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 17 maja 2018 r. (czwartek)  do 18 czerwca 2018 r. (poniedziałek) do godz. 15.00 |
| 2  . | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego. | od 22 czerwca 2018 r. (piątek)  do 26 czerwca 2018 r. (wtorek) do godz. 12.00. |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły  oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,  w tym  dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty w związku z art. 155 ust 4 i 7 oraz art. 165 ust 3 i 4 ustawy – Przepisy wprowadzające | do 27 czerwca 2018 r. (środa)  do 20 czerwca 2018 r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | do 6 lipca 2018 r. (piątek)  do godz. 12.00 |
| 5. | Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru w danym zawodzie w jednej szkole. | do 9 lipca 2018 r.  (poniedziałek)  do godz. 15.00 |
| 6. | Potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole w postaci złożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (o ile nie zostały złożone wcześniej – przy uzupełnieniu wniosku o przyjęcie). | do 13 lipca 2018 r.  (piątek)  do godz. 10.00 |
| 7. | .  Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 13 lipca 2018 r. (piątek)  do godz. 14.00 |

**Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami, komisja rekrutacyjna przeprowadzi postępowanie uzupełniające w dniach: od 13 lipca 2018 r. od godz. 14.00 do 20 sierpnia 2018 r. do godz. 12.00 i najpóźniej do 21 sierpnia 2018 r. do godz. 12.00 poda do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**

**IV. Wymagane dokumenty.**

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej Technikum i Branżowe Szkoły I Stopnia składają w sekretariacie szkoły następujące dokumenty:

* wniosek o przyjęcie do szkoły na druku wydawanym przez szkołę (do pobrania na stronie internetowej szkoły lub w sekretariacie),
* oryginał/kopię świadectwa ukończenia gimnazjum,
* oryginał/kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
* 3 zdjęcia (podpisane imieniem i nazwiskiem),
* **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych (skierowanie na badanie do pobrania w sekretariacie szkoły);**

**bezpłatne badania można wykonać w :**

***Przychodni Medycyny Pracy nr 3***

***Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Toruniu***

***ul. Szosa Bydgoska 46***

***tel.: 56 654 25 39***

***Na badanie należy zgłosić się z prawnym opiekunem lub z upoważnieniem od rodzica o przeprowadzeniu badania bez jego obecności oraz zabrać ze sobą:***

*- skierowanie na badania ze szkoły,*

*- legitymację szkolną*

*- kartę informacyjną z leczenia szpitalnego ( u osób leczonych)*

*- kserokopię kartoteki z ambulatoryjnego leczenia specjalistycznego (neurologicznego, kardiologicznego, psychiatrycznego, pulmunologicznego, alergologicznego)*

*- okularami lub aparatem słuchowym (jeśli używa)*

*- aktualną opinią leczącego neurologa łącznie z aktualnym badaniem EEG w przypadku padaczki.*

* opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną w tym przez publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej,
* zaświadczenie potwierdzające wymagane osiągnięcia w olimpiadach ogólnopolskich oraz konkursach organizowanych lub współorganizowanych przez Kuratora Oświaty, w przypadku braku odnotowania ich na świadectwie ukończenia gimnazjum,
* odpowiednie zaświadczenia potwierdzające wymagane osiągnięcia sportowe lub artystyczne co najmniej na szczeblu powiatowym, w przypadku braku odnotowania ich na świadectwie ukończenia gimnazjum,
* odpowiednie zaświadczenie potwierdzające działalność w wolontariacie.

2. Do wniosku o przyjęcie do szkoły dołącza się ponadto **istotne na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** następujące dokumenty:

* zaświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
* orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
* prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
* dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz. 135, ze zm. 8).

Dyrektor szkoły

mgr Dorota Żulewska